

**Принято на педагогическом совете
МБОУ «Красноалександровская ООШ»
Протокол №5 от 03.05.2024 г.**

**Утверждаю:
Директор школы:**


**/Е. А. Хлынов
Приказ №34 от 03.05.2024 г.**



**Положение
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Красноалександровская основная общеобразовательная школа Шебекинского района
Белгородской области» о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции приказов № 1063 от 05.12.2022 г., № 888 от 07.10.2022 г., № 581 от 03.08.2023 г.);
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;

- Устава МБОУ «Красноалександровская ООШ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения стартовой диагностики, содержание, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, проведение промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает единые требования к выставлению отметок, перевод учащихся в следующий класс, на следующий уровень образования, порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ «Красноалександровская ООШ» на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также на их родителей (законных представителей) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных основных образовательных программ.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. На уровне начального общего образования стартовая диагностика проводится в 1 классе с целью определения уровня готовности первоклассников к школе, главным образом, педагогом-психологом.

2.3. На уровне основного общего образования стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне обучения:

в 5 классе – по всем предметам учебного плана;

в 6 классе – по географии;

в 7 классе – по русскому языку, биологии;

в 8 классе – по обществознанию, математике.

2.4. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками (учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог) с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Стартовая диагностика регламентируется приказом директора. В приказе о проведении стартовой диагностики отражаются:

– сроки проведения (ориентировочно: с 05.09 по 01.10 – проведение диагностики учителями-предметниками; до 15.10 – работа педагога-психолога; с 16.10 по 20.10 – обобщение материала;

21.10 – 31.10 – проведение педагогического совета и издание приказа по результатам стартовой диагностики);

– классы и учебные предметы;

– лица, ответственные за проведение стартовой диагностики (учителя-предметники, педагог-психолог, классные руководители, заместитель директора).

2.6. Материалы для проведения стартовой диагностики рассматриваются на методическом совете школы и утверждаются приказом директора.

2.7. Особенности составления диагностических работ для проведения стартовой диагностики являются небольшое количество заданий в контрольно-измерительных материалах (далее – КИМ) (не более 5) и время проведения до 25 минут.

2.8. Запись о проведении стартовой диагностики вносится учителем-предметником в календарно-тематическое планирование по предмету и в классный журнал на предметной странице вместе с темой урока. В день проведения стартовой диагностики оценки обучающимся в классном журнале не выставляются. Поскольку время проведения стартовой диагностики не превышает 25 минут, в графике контрольных мероприятий она не отражается

2.9. По результатам стартовой диагностики по каждому классу учителями-предметниками и педагогом-психологом заполняется итоговый протокол в форме, установленной образовательной организацией. На основании анализа полученных данных классный руководитель делает заключение: «готов» / «готов с рекомендациями» / «не готов», которое отражается в протоколе напротив фамилии каждого обучающегося. Статус «готов» определяется классным руководителем, если во всех графах протокола стоит отметка «+». Статус «готов с рекомендациями» устанавливается, если есть хотя бы в одной графе протокола стоит отметка «–». Статус «не готов» устанавливается, если во всех графах протокола стоит отметка «–». В этом случае требуется более тщательное психолого-педагогическое наблюдение, направленное на выявление причин неготовности обучающегося к освоению образовательных программ соответствующего уровня образования, разработка программы коррекционной работы, работа с родителями и проведение повторной стартовой диагностики.

2.10. Итоги проведения стартовой диагностики рассматриваются на заседании педагогического совета.

2.11. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль успеваемости

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения уровня освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года

по учебным предметам, курсам, модулям учебного плана образовательной программы;

- определения уровня достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

3.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

3.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим направлениям функциональной грамотности.

3.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

3.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, модуля с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (письменный опрос, тестирование, диктант, изложение, сочинение, реферат, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы, стандартизированные контрольные работы в форме ВПР, ОГЭ);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;
- диагностики образовательных достижений обучающихся (промежуточный контроль, итоговый контроль);
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

3.9. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Оценивание производится посредством ежедневной проверки полноты и качества, выполненных ими работ, завершающейся обратной связью в виде индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной образовательной программе начального общего образования, применяется словесно-

объяснительная оценка. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в индивидуальном листе оценки предметных результатов по соответствующему учебному предмету.

3.10. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий и иных характеристик письменной работы.

3.11. Текущий контроль освоения учащимися основной общеобразовательной программы оценивается отметкой, оценкой и качественной оценкой.

Оценка – это словесная характеристика результатов действий	Качественная оценка – оценивание уровня успешности	Отметка – это фиксация результата оценивания в виде знака из принятой системы
Оценивать можно любое действие ученика (особенно успешное): удачную мысль в диалоге, односложный ответ на репродуктивный вопрос и т.д.	Качественная оценка определяет уровень достижения планируемых результатов	Отметка ставится только за решение продуктивной учебной задачи, в ходе которой ученик осмысливал цель и условия задания, осуществлял действия по поиску решения (хотя бы одно умение по использованию знаний), получал и представлял результат.
Оцениваться может всё	Оцениваются уровень освоения предметных,	отметкой фиксируется (за исключением 1-го класса)

	метапредметных и личностных результатов	только демонстрация умения по применению знаний (решение задачи).
--	---	---

3.12. Качественное оценивание происходит по признакам трёх уровней успешности.

Не достигнут необходимый уровень - не решена типовая, много раз отработанная задача.

Необходимый уровень (базовый) – решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия и усвоенные знания.

оценки: «хорошо» и «нормально» (решение с недочётами)

Повышенный уровень (программный) – решение нестандартной задачи, где потребовалось, либо действие в новой, непривычной ситуации, либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний

Оценки: «отлично» и «близки к отлично» (решение с недочётами)

Качественные оценки по уровням успешности могут быть переведены в отметки по любой балльной шкале:

Уровни успешности	5-балльная шкала	100% - я шкала
Не достигнут необходимый уровень <i>Не решена типовая, много раз отработанная задача</i>	«2» ниже нормы, неудовлетворительно	0-49% б.у.
Необходимый (базовый) уровень <i>Решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания</i>	«3» норма, удовлетворительно. <i>Частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	50-79% б.у.
	«4» хорошо. <i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	80 – 99% б.у.
Повышенный (программный) уровень <i>Решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой в данный момент теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации</i>	«4» близко к отлично. <i>Частично успешное решение (с незначительной ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	70-99% б.у и 50-69 % п.у.

	«5» – отлично. <i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	100% б.у и 70-100% п.у.
--	---	-------------------------------

3.13. В ходе текущего оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

3.14. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

3.15. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;
- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

3.16. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

3.17. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

3.18. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным. За выполнение учебной задачи (группы задач) новой темы отметка ставится только по желанию учащегося.

3.19. Предметные результаты освоения ООП с учетом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение знаний, умений и навыков обучающимися в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

3.20. Оценка предметных результатов освоения ООП НОО осуществляется через оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

3.21. Оценка предметных результатов учебных предметов осуществляется каждым учителем в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля, а также администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга.

3.22. Оценка метапредметных результатов осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения ООП, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

3.23. Формирование метапредметных результатов осуществляется на всех учебных предметах. Поэтому процедуры оценки, как правило, тесно связаны с процедурами и содержанием оценки предметных результатов.

3.24. Оценка достижения метапредметных результатов на уровнях основного общего образования осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

3.25. Формы оценки:

- для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий – экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

3.26. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

3.27. Качественная оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений учащихся и фиксируется в портфолио обучающегося.

3.28. Для отслеживания уровня достижения метапредметных планируемых результатов, учителями заполняются «Индивидуальные листы оценки метапредметных результатов». Они состоят из перечня действий (умений), которыми должен и может овладеть ученик.

3.29. Целью оценки личностных достижений обучающихся является не определение персонифицированного уровня развития качеств личности обучающегося, а получение общего представления о воспитательной деятельности образовательной организации и ее влиянии на коллектив обучающихся: что удалось достичь, изменить, скорректировать, а что является предметом специальной работы в будущем.

3.30. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность.

3.31. Оцениваются личностные результаты образовательной деятельности в соответствии с ФГОС общего образования в ходе внешних и внутренних неперсонифицированных мониторинговых исследований.

3.32. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами (классный руководитель, педагог-психолог).

3.33. Оценка уровня сформированности функциональной грамотности является проявлением системно-деятельностного подхода к оценке образовательных достижений обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки личностных, метапредметных и предметных результатов. Оценивание сформированности функциональной грамотности происходит через проведение комплексных работ по функциональной грамотности или диагностических работ по отдельным составляющим функциональной грамотности.

3.34. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном учебном журнале (электронном дневнике). За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки (в диктанте за текст диктанта и грамматическое задание, в сочинении и изложении за содержание и ошибки).

3.35. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.

3.36. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

3.37. По итогам письменных работ контролирующего характера проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке, а также может проводиться дополнительно через 1-2 недели.

3.38. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, непосещавших занятия по уважительной причине;
- по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.39. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу, модулю и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.30. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в электронном журнале не менее трёх текущих отметок по предмету, курсу, модулю. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса, модуля учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

3.31. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) он (они) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом учреждения.

3.32. По итогам учебного периода учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу, педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов, которые не позволяют достигнуть планируемых результатов освоения основной

общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3.33. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.34. Результаты освоения программ внеурочной деятельности заносятся в индивидуальные листы оценки, которые хранятся в портфолио обучающегося.

3.35. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 30 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом.

4.4. Промежуточная аттестация не проводится для обучающихся 1-го класса.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится, начиная со 2 класса, в конце каждого учебного года по каждому изучаемому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.6. Промежуточная аттестация по каждому учебному предмету, курсу, модулю, предусмотренных учебным планом образовательной программы, проводится на основе накопительной оценки и определяется как среднее арифметическое четвертных отметок, и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления с использованием следующего подхода:

Средний балл накопленных четвертных или полугодических оценок	Оценка за промежуточную аттестацию
2,00 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5,00	5

4.7. Оценивание промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

4.8. Отметки за промежуточную аттестацию обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале (электронном дневнике).

4.10. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

4.11. Успешное прохождение обучающимися 2-8 классов промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

4.14. Во исполнение пункта 4.13. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности.

4.15. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.16. При реализации образовательных программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной аттестации обучающихся.

4.17. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.18. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

4.19. Выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

4.20. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, модулю не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора МБОУ «Красноалександровская ООШ» на основании решения педагогического совета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.2. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.2.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, модулям предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя ОО.

5.2.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, модулям не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов ОО.

5.2.3. ОО при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

5.2.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи;

- создать комиссию для проведения сдачи академической задолженности.
- 5.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
 - количественный и персональный состав предметной комиссии определяется приказом руководителя школы. В комиссию входит не менее трех человек.
- 5.4. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.
- 5.5. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, модулю.
- 5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по АООП в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
 - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, в том числе вправе принимать участие в олимпиаде школьников.

6.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливается локальными нормативными актами школы.

6.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

6.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях,

осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

6.8. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

6.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

6.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.14. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

6.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-уроки посредством образовательной платформы «Сферум», ФГИС «Моя школа»;

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру»;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

8. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

8.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей, а не на основании:

- мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

8.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета ОО о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

9. Особенности процедуры итоговой оценки

9.1. Итоговая оценка является частью внутренней системы оценки достижения планируемых результатов освоения образовательных программ НОО, ООО, СОО.

9.2. Согласно пункту 19.42 ФОП НОО итоговая оценка представляет собой процедуру внутренней оценки освоения обучающимися образовательной программы.

9.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

9.4. Итоговая оценка выставляется в 4, 9 классах, по завершении освоения образовательной программы соответствующего уровня образования.

9.5. Итоговая оценка, как одна из процедур оценки предметных результатов освоения программы, выставляется педагогическим работником.

9.6. Порядок выставления итоговой оценки в 9 классе регламентирован на федеральном уровне (Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов).

9.7. Предметом итоговой оценки на уровне начального общего образования является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании учебного предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

9.8. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации и складывается из результатов четвертных оценок и итоговой работы по учебному предмету.

9.9. Итоговая работа выполняется по всем предметам учебного плана в апреле-мае текущего учебного года (в рамках четвертой четверти) и является обязательной для выполнения всеми обучающимися 4 классов.

9.10. При получении неудовлетворительного результата на итоговой работе учащийся имеет право написать повторно итоговую работу, но не более 2 раз.

9.11. Итоговая работа вносится педагогом в календарно-тематическое планирование по предмету.

9.12. Итоговая работа может проводиться в форме диктанта с грамматическими заданиями, контрольной работы (не менее 5 заданий), тестирования (не менее 10 заданий).

9.13. Результаты итоговых работ по предметам оформляются протоколом.

9.14. Итоговая оценка определяется как среднее арифметическое промежуточной аттестации и оценки за итоговую работу по предметам и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

9.15. Педагогический совет образовательного учреждения на основе выводов, сделанных по каждому обучающемуся, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования и переводе его на следующий уровень общего образования, завершении обучения на данном уровне образования.